Hotelske nepremičnine,
družba za nepremičnine d. o. o.
Dunajska cesta 119, SI-1000 Ljubljana
www.hotel-nep.si • www.hotel-nep.com

Zahteva za ponovno uporabo informacij javnega značaja

Uporaba tega obrazca ni obvezna. Obrazec je namenjen lažji pripravi popolne zahteve za ponovno uporabo informacij javnega značaja.

1. Poslovni subjekt, na katerega se zahteva nanaša

Hotelske nepremičnine, d. o. o.
Dunajska cesta 119
1000 Ljubljana

E-pošta: zoran.perse@hotel-nep.si
Telefon: 01 474 67 72

2. Podatki o prosilcu

Ime in priimek oziroma naziv pravne osebe:

_____

Naslov prebivališča oziroma poslovni naslov:

_____

E-poštni naslov:

_____

Telefonska številka:

_____

3. Podatki o zastopniku ali pooblaščencu

Izpolnite, če zahtevo vlaga zastopnik ali pooblaščenec prosilca. Če zahtevo vlaga pooblaščenec, zahtevi priložite pooblastilo.

Ime in priimek oziroma naziv zastopnika ali pooblaščenca:

_____

Naslov:

_____

E-poštni naslov oziroma telefonska številka:

_____

4. Opredelitev informacij za ponovno uporabo

Na podlagi Zakona o dostopu do informacij javnega značaja prosim za ponovno uporabo naslednjih informacij:

_____

_____

_____

_____

Informacijo oziroma dokument opišite čim natančneje. Če je mogoče, navedite naslov ali vrsto dokumenta, vsebino, na katero se nanaša, obdobje nastanka dokumenta, datum, pogodbenega partnerja ali drug podatek, ki bo družbi omogočil prepoznavo zahtevanih informacij.

5. Želeni način prevzema informacij

Označite izbrano možnost:

☐ vpogled v dokumentacijo na sedežu družbe po predhodnem dogovoru;

☐ prepis dokumenta;

☐ fotokopija oziroma tiskani izvod dokumenta;

☐ elektronski zapis, posredovan na e-poštni naslov, naveden v zahtevi; želena oblika elektronskega zapisa: _____.

Če izbrane oblike zaradi tehničnih ali drugih stvarnih razlogov ni mogoče zagotoviti, se prosilec in družba dogovorita o drugem ustreznem načinu seznanitve z informacijo.

6. Namen ponovne uporabe informacij

Označite izbrano možnost:

☐ pridobitni namen;

☐ nepridobitni namen.

Kratek opis namena ponovne uporabe:

_____

_____

7. Predvideni način ponovne uporabe informacij

Opišite, kako bodo pridobljene informacije ponovno uporabljene oziroma vključene v storitev, analizo, podatkovno zbirko, spletno rešitev ali drug rezultat:

_____

_____

_____

8. Način posredovanja odgovora

Označite izbrano možnost:

☐ na e-poštni naslov, naveden v zahtevi;

☐ po pošti na naslov prosilca oziroma zastopnika ali pooblaščenca;

☐ osebni prevzem po predhodnem dogovoru.

9. Datum in podpis

Kraj in datum:

_____

Podpis prosilca oziroma zastopnika ali pooblaščenca:

_____

Izpolni družba:

Datum prejema zahteve: _____

Evidenčna številka zahteve: _____

Način prejema:

☐ elektronska pošta
☐ navadna pošta
☐ osebno
☐ drugo: _____